

Actuamos
con claridad



Aviso de Privacidad

COLMENA SEGUROS GENERALES S.A (en adelante “La Entidad”) está comprometida con su privacidad y con el adecuado manejo de su información personal, razón por la cual lo invitamos a leer la presente información:

¿Qué es un dato personal?

Es cualquier información vinculada o que pueda vincularse a una o a varias personas naturales determinadas o determinables.

¿Qué significa el tratamiento del dato personal?

Es cualquier operación o conjunto de operaciones que se realice sobre los Datos Personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

¿Quién es el responsable del tratamiento del dato personal?

Colmena Seguros Generales S.A, es una entidad financiera, con domicilio en Bogotá en la Calle 72 # 10-71, piso 9, identificada con NIT 901521912- 6, teléfono (601) 5141592, correo electrónico: servicioalclientesegurosgenerales@colmenaseguros.com.

¿Existen políticas para el tratamiento de los datos personales?

Sí. Las políticas están a su disposición y las puede consultar ingresando a nuestra página de Internet www.colmenaseguros.com. Cualquier modificación a dicha Política o al presente Aviso, serán informados a más tardar al momento de implementar tales modificaciones por los mismos medios por los cuales se mantiene a su disposición esta información.

¿Cuál es el Tratamiento al que será sometida su información y con qué finalidad (para qué) se realiza el tratamiento del dato personal?

La Entidad tratará los datos personales de manera física y/o automatizada, a su vez, lo hará para atender adecuadamente la relación entablada con usted, a través del cumplimiento de las finalidades integradas en la Política de Protección de Datos Personales, entre las cuales se encuentran:

a) Tratar la información (recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, etc.) para validar y verificar la identidad del Titular de la información a través de los mecanismos que la Entidad considere pertinentes, los cuales podrán incluir verificación a través de Datos Sensibles como imagen, voz y datos biométricos, y se podrán realizar a través de sistemas como el dispuesto por la Registraduría Nacional del Estado Civil. Dicha información será utilizada para entablar relaciones con el Titular, garantizar la seguridad de éste y prevenir el fraude o la suplantación.

b) Compartir la información con las entidades que hagan parte de la Organización, así como con las Entidades en las que la Fundación y su red tiene Participación, para efectos de: verificación de identidad; actualización de información; analítica de datos; estudio de necesidades, hábitos e intereses; implementación de campañas comerciales, de marketing y de publicidad; actividades contables y/o tributarias; y ofrecimiento de productos, bienes y servicios relacionados con las actividades propias de dichas entidades, según la información que se detalla en la página web de la Entidad.





¿Cuál es el Tratamiento al que será sometida su información y con qué finalidad (para qué) se realiza el tratamiento del dato personal?

c) Consultar, verificar y actualizar comportamientos financieros, comerciales y reputacionales, en aras de detectar y prevenir el lavado de activos, la financiación del terrorismo, la financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva, el fraude, la corrupción y otras actividades ilegales, para presentar información a autoridades nacionales o internacionales en cumplimiento de las normas sobre prevención de actividades ilícitas y para el intercambio de datos para efectos tributarios o contables. Esta información podrá a su vez, ser compartida con la Organización y con las Entidades en las que la Fundación y la red liderada por ella tienen participación.

d) Consultar, verificar, almacenar y actualizar toda la información relacionada con los aportes al Sistema de Seguridad Social.

e) Recibir la información y documentación de carácter personal a través de los Medios de Comunicación dispuestos por la Entidad para ser tratada de conformidad con las finalidades aplicables de acuerdo con la relación entablada o a entablar.

f) Enviar comunicaciones con información comercial, publicitaria o promocional, ofreciendo nuevos productos y servicios y eventos adelantados por la Entidad, a través de los Medios de Comunicación que disponga la Entidad.

g) Analizar, estudiar y evaluar la información sobre gustos, hábitos e intereses, que le permitan a la Entidad mejorar la relación con el Titular e identificar sus verdaderas necesidades.

h) Actualizar la información del Titular de conformidad con los datos que se encuentren registrados en las Bases de Datos de la Organización, aquellas que se encuentren en bases de datos de Terceros, operadores de información y/o cualquier otra persona jurídica u organización que administre bases de datos y que se encuentren legalmente autorizados para dichos fines.

i) Transmitir la información a terceros ubicados dentro o fuera del país, quienes actuarán como Encargados del Tratamiento con el objetivo de cumplir las finalidades descritas en la Política, incluyendo el Tratamiento de Datos en sistema como nubes de almacenamiento.

j) Realizar labores de videovigilancia y seguridad de las instalaciones de la Entidad.

k) Las demás finalidades específicas que se integren para cada grupo de interés en la Política de Protección de Datos Personales y en la respectiva Autorización de Tratamiento.

En el evento en que la Entidad requiera tratar sus datos personales para una finalidad distinta, le informará a través de sus medios de comunicación y procederá a solicitar la autorización cuando sea necesario.



Actuamos
con claridad



Aviso de Privacidad

¿Quiénes están autorizados para utilizar su información?

La Entidad podrá realizar el Tratamiento de su información con quien represente sus derechos, con quien ésta contrate para el ejercicio de los mismos o a quien ceda sus derechos, y/o con aquellos terceros con quienes estable relaciones de tipo contractual o comercial. Así mismo, con las demás Entidades de la Organización liderada por la Fundación Grupo Social y con las Entidades en las que ella y su red tienen participación, para fines comerciales, de validación de identidad, de servicio, estadísticos, alianzas y convenios comerciales o eventos publicitarios y demás finalidades integradas en la Política.

¿Con quiénes se compartirá su información?

Por mandato legal la Entidad solo puede entregar información personal a las siguientes personas: Al titular del dato; a las personas autorizadas por el titular del dato conforme a la autorización impartida por este de forma tal que pueda cumplir a cabalidad con las finalidades del Tratamiento; a las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial. El titular del dato puede en todo momento consultar el listado de los aliados y terceros con los que se compartirá la información para las finalidades que ha autorizado en www.colmenaseguros.com

¿Cómo se obtienen sus datos personales?

La Entidad obtiene sus datos personales porque usted mismo nos los ha suministrado de forma voluntaria o mediante conducta inequívoca, porque los ha obtenido de un tercero autorizado por usted o por la ley para suministrarlos, o porque son datos públicos, es decir, datos para cuyo tratamiento no requiere de su autorización previa, pero sobre los cuales también cumplimos con medidas de seguridad y confidencialidad.

¿Cómo se tratan los datos personales de menores de edad?

En caso de que lo requiera, la Entidad para tales efectos tendrá en cuenta el interés superior de los niños, niñas y adolescentes, así como la prevalencia de sus derechos, por lo tanto, tratará datos personales públicos de ellos y los necesarios para la existencia y/o mantenimiento de la relación con el menor de edad, para lo cual solicitará la correspondiente Autorización a su representante legal.



Actuamos
con claridad



Aviso de Privacidad

¿Cuál es la política de tratamiento en materia de datos sensibles?

Los datos personales sensibles, son aquellos que afectan su intimidad o cuyo uso indebido puede generar su discriminación. Si la Entidad requiere tratar esta clase de datos, le informará que se trata de datos sensibles, así como de la posibilidad que tiene de suministrar o no dicha información. La Entidad no condicionará el acceso a sus productos o servicios, al suministro de datos sensibles, a menos que tales datos deban obtenerse por ser indispensables para la existencia y/o mantenimiento adecuado de la relación o para el cumplimiento de los deberes a su cargo y/o del titular del dato. Así mismo, los datos sensibles serán tratados con las medidas de seguridad con que cuenta la Entidad.

¿Se puede realizar transmisión de sus datos?

Si, En los casos en que lo requiera para alcanzar las finalidades autorizadas, los Datos Personales podrán ser transmitidos a Proveedores, Aliados o Contratistas, quienes podrán estar ubicados fuera o dentro del país e incluso en jurisdicciones diferentes, razón por la cual la Entidad garantizará el cumplimiento de sus estándares establecidos para la seguridad de la información.

¿Se puede realizar transferencia de sus datos personales?

Si, de conformidad con su autorización, la Entidad podrá efectuar la transferencia de sus datos personales a las Entidades de la Organización liderada por la Fundación Grupo Social, con las Entidades en las que ella y su red tienen participación y con aquellos terceros o aliados, los cuales se encuentran relacionadas en la página web de la Entidad.

De igual forma, la información podrá ser compartida con entidades públicas o administrativas que, dentro del ejercicio de sus labores y en cumplimiento de un deber legal, así lo requieran.

La Transferencia se realizará con los estándares de seguridad requeridos para garantizar la seguridad, integridad y confidencialidad de la Información.





¿Cuáles son los derechos del titular del dato personal?

Recuerde que como titular tiene los siguientes derechos, los cuales podrá ejercer en cualquier momento y en forma gratuita, a través de los canales de atención dispuestos por la Entidad:

- a. **Derecho a Conocer:** Podrá solicitar, que se le informe cuáles de sus datos personales tiene la Entidad y cuál es el uso que ha dado tales datos.
- b. **Derecho a Actualizar:** Podrá solicitar, que se actualicen sus datos personales, para lo cual deberá proporcionar en forma veraz, oportuna y completa la información que desea se incluya en la base de datos de la Entidad.
- c. **Derecho a Rectificar:** Si considera que los datos que tiene la Entidad son inexactos o incompletos podrá solicitarnos, que se corrija tal información, para lo cual deberá explicar en qué consiste la inexactitud o inconsistencia y suministrar en forma correcta y completa la información que desea se incorpore en la base de datos.
- d. **Derecho a Suprimir:** Podrá solicitar a la Entidad que elimine los datos que considere necesarios, para lo cual deberá señalar cuál es la información a eliminar. Lo anterior siempre y cuando no exista algún tipo de relación u obligación legal de la Entidad de conservar su información personal.
- e. **Derecho a Revocar su Autorización:** Podrá revocar la autorización otorgada a la Entidad para el tratamiento de sus datos personales, siempre y cuando no tenga un deber legal o contractual en virtud del cual deba mantener vigente dicha autorización.
- f. **Derecho a solicitar prueba de la Autorización:** Podrá solicitar a la Entidad la prueba de la autorización para el tratamiento de sus datos personales en virtud de la relación establecida con la Entidad.
- g. **Derecho a presentar quejas ante la SIC:** Podrá presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio si considera que se ha presentado alguna infracción a las normas que regulan la protección de datos personales.

¿En qué forma puede el titular del dato personal ejercer sus derechos?

Para ejercer sus derechos, y presentar sugerencias, consultas, reclamos o peticiones, la Entidad ha designado áreas especiales, las cuales pueden contactarse a través de los canales que se indican en el presente aviso.

¿Cuáles son los canales de atención para los diferentes Grupos de interés?

Los canales y horarios designados son:

- Vía correo electrónico a: servicioalclientesegurosgenerales@colmenaseguros.com. Línea Efectiva: Bogotá 601 4010447 / Medellín 604 4441246 / Cali 602 4036400 / Barranquilla 605 3537559 / otras ciudades 018000-9-19667, en los horarios 7:00 a.m. – 6:00 p.m.
- Oficina Principal en la ciudad de Bogotá, en la Avenida El Dorado # 69C-03, piso 9, y demás oficinas cuyas direcciones pueden ser consultadas en el portal web www.colmenaseguros.com, en la ruta Servicio al Cliente – Nuestras Oficinas.
- Página web: www.colmenaseguros.com





¿Cuáles son los canales de atención para los diferentes Grupos de interés?

Las consultas de los titulares de los datos serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles, prorrogables por máximo cinco (5) días hábiles más, caso en el cual el titular será previamente informado por la Entidad.

Los reclamos podrán ser presentados a Colmena Seguros Generales acompañado de los soportes que el titular quiera hacer valer. Serán atendidos en un plazo máximo de quince (15) días hábiles, prorrogables por máximo ocho (8) días hábiles más, caso en el cual el titular será previamente informado por Colmena Seguros Generales.

En caso de que el reclamo esté incompleto el Titular tendrá cinco (5) días hábiles para subsanar las fallas. En el evento que haga falta información, si después de dos (2) meses de presentado el requerimiento, no se ha presentado la información requerida el reclamo se entenderá como desistido.

Teniendo presente que la entidad encargada de vigilar el cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales es la Superintendencia de Industria y Comercio, a través de la Delegatura para la Protección de Datos Personales, se debe tener en cuenta que, conforme a los lineamientos de ley establecidos, antes de acudir a dicha Superintendencia el titular debe tramitar inicialmente su reclamo con Colmena Seguros Generales a través de los medios y canales dispuestos para tal fin.

¿Qué deberes tienes como titular del dato personal?

Suministrar a la Entidad sus datos personales en forma veraz, completa y oportuna; ejercer sus derechos en debida forma; cumplir las medidas de seguridad que la Entidad adopte y/o le recomiende para proteger la confidencialidad de su información; consultar periódicamente la información que en materia de políticas de protección de datos personales tenga la Entidad y actualizar su información al menos una vez al año.

¿Cuáles son las Entidades que hacen parte de la Organización liderada por la Fundación Grupo Social?

Fundación Grupo Social, Inversora Fundación Grupo Social S.A.S., entidad que tiene la calidad de Holding Financiero; Banco Caja Social S.A.; Colmena Seguros Riesgos Laborales S.A., Colmena Seguros Generales S.A.; Colmena Seguros de Vida S.A ; Colmena Fiduciaria S.A ; Colmena Capitalizadora S.A.; Compañía Inversora Colmena S.A.; Promotora de Inversiones y Cobranzas S.A.S.; Desarrollos y Construcciones DECO S.A.S.; Corporación Social para la Recreación y Cultura Servir; Fundación Emprender Región y Fundación Projuventud; Corporación Emprender Paz; Fundación para el Desarrollo Integral Local; Fundación DIL Caribe; Fundación para la Promoción Popular; Fideicomiso Gestora de Proyectos y Fideicomiso Servir, Entre Amigos S.A.S

¿Cuáles son las Entidades en las que la Fundación Grupo Social y su red tienen participación?

Inversora Liliun S.A.S., Intercentros Colombia S.A.S., Soluciones de Crédito S.A.S., Vehigrupo S.A.S.

